

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดยโสธร (ก.อบต.จังหวัดยโสธร) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๔ การสรรหา และเลือกสรร จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามความในหมวด ๑ ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยโสธรเรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ หรือไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.)กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะติดต่อปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗)ไม่เป็น.....

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๑) ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

<u>หมายเหตุ</u> ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศโรคต้องห้ามตามประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดบัญชีลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป จำทำสัญญาจ้างได้คราวละ ไม่เกิน ๑ ปี (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะรับสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตัวเอง ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร **ตั้งแต่วันที่ ๑๗ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ**

ทั้งนี้สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร โทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๕๙๗-๙๙๕๖ และทางเว็บไซต์ http://www.naso.go.th

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์สมัครฯให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่พร้อมด้วยหลักฐานซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน(นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาหรือใบรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

/(๕) ใบรับรอง.....

(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกายและต้องออกโดยหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบทหารกองเกิน (สด.๙,ส.ด.๔๓) (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองการผ่านงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล, สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) ฯลฯ

๕.๒ ผู้ที่ประสงค์จะรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกตรงตามประกาศรับสมัครนี้ โดยต้องกรอกรายละเอียดลงในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด กรณีที่ยื่นเอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้สมัครสอบคัดเลือก และหากตรวจสอบพบว่ามีการปลอมแปลงเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือก จะถูกตัดสิทธิ์ในการเป็นผู้สมัครสอบคัดเลือก และจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

๕.๓ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกรายใดมีลักษณะต้องห้าม หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สมัครต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ ขอสงวนสิทธิ์การจ่ายคืนเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้น

๗. หลักสูตรที่ใช้ในการสอบคัดเลือก

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน **ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

๙. เกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลักหลัก“สมรรถนะ”ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ได้แก่ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (รายละเอียดตาม ผนวก ข)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)

๑๑. วัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ จะดำเนินการสอบคัดเลือกฯ **ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ อำเภอกุดชุม จังหวัดยโสธร

เวลา ๐๙.๓๐ น สอบภาคความรู้เหมาะสมตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค)

/๑๒ ประกาศ....

๑๒. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใน **วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ และทางเว็บไซต์ http://www.naso.go.th

๑๒.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๓ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรกำหนดให้ใช้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีกนั้น และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวในครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรฯ

๑๓.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ จะทำสัญญาจ้างผู้สอบได้ตามลำดับ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ ผู้ผ่านการเลือกสรรต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ กำหนดระยะเวลา คราวละไม่เกิน ๑ ปี

๑๓.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

ทั้งนี้ สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร รายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีมันตะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด สำนักปลัด อบต.)
ลงวันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ประเภทของพนักงานจ้าง

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สำกัดสำนักปลัด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านการดับเพลิง
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านการบรรเทาสาธารภัยต่างๆ เช่น บริการส่งน้ำฤดูแล้ง
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์
- ช่วยเหลือให้การดูแลบำรุงรักษารถศูนย์ช่วยเหลือประชาชน
- ช่วยเหลือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิ
๒. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ต่อเดือน พร้อมเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย

<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.อบต.จังหวัดยโสธรกำหนด

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาโส่ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
ลงวันที่ ๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ประเภทของพนักงานจ้าง

๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สำกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาโส่
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศของกองการศึกษา
- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิ
๒. มีความรู้ความสามารถและชำนาญในหน้าที่

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท ต่อเดือน พร้อมเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย

<u>ระยะเวลาการจ้าง</u>

ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.อบต.จังหวัดยโสธรกำหนด

ภาคผนวก ข.

ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัด

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - การแต่งกาย - ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน - บุคลิกภาพและท่วงที วาจา - ปฏิภาณไหวพริบและการแก้ปัญหา - ความสามารถพิเศษในการทำงาน	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	**๑๐๐**	

หมายเหตุ ผู้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของทุกภาครวมกันจึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน

ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - การแต่งกาย - ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน - บุคลิกภาพและท่วงที วาจา - ปฏิภาณไหวพริบและการแก้ปัญหา - ความสามารถพิเศษในการทำงาน	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	**๑๐๐**	

หมายเหตุ ผู้ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของทุกภาครวมกันจึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน